

**STOWARZYSZENIE LOKALNA GRUPA RYBACKA BIELSKA KRAINA**

**ul. T. Regera 81**

**43-382 Bielsko-Biala**

tel. (33) 810 08 38, (33) 810-57-35

fax. (33) 810-57-35 wew. 25

www.bielskakraina.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 24 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).*

**„DOSTAWA I MONTAŻ SIŁOWNI PLENEROWYCH”**

**PREZES**  
Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka  
Bielska Kraina  
Zatwierdzam: 18.02.2014 Zdzisław Bylek  
(data i podpis)

## Rozdział 1: Nazwa Zamawiającego

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Rybacka Bielska Kraina  
 ul. T. Regera 81  
 43-382 Bielsko-Biała  
 tel. (33) 810 08 38, (33) 810-57-35  
 fax. (33) 810-57-35 wew. 25  
 adres strony internetowej: [www.bielskakraina.pl](http://www.bielskakraina.pl)  
 e-mail: [biuro@bielskakraina.pl](mailto:biuro@bielskakraina.pl)  
 NIP: 547-211-59-60  
 REGON: 241-467-056

## Rozdział 2: Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Podstawa prawna - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).  
 Rodzaj zamówienia - dostawa

## Rozdział 3: Opis przedmiotu zamówienia

### 1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie 5 siłowni zewnętrznych w gminach członkowskich LGR tj. na terenie 5 gmin powiatu bielskiego: Jaworza, Jasienicy (miejscowość Rudzica), Czechowic-Dziedzic, Bestwiny (miejscowość Kaniów), Wilamowic.

Zakres prac obejmuje:

- Dostawę i montaż fabrycznie nowych, wolnych od wad elementów siłowni plenerowej:
  - orbitrek + piechur umiejscowione na pylonie
  - wioślarz + jeździec umiejscowione na pylonie
  - drabinka + podciąg nóg umiejscowione na pylonie
  - podwójny pajacyk
- Wykonanie niwelacji terenu w miejscu lokalizacji urządzeń
- Wykonanie podbudowy z tłucznia 15 cm (na obszarze przeznaczonym pod poszczególne stanowiska siłowni plenerowej)
- Wykonanie warstwy wyrównującej piaskowej 5 cm (na obszarze przeznaczonym pod poszczególne stanowiska siłowni plenerowej)
- Wykonanie oznakowania informacyjnego (instrukcja obsługi zamontowanych urządzeń)

Powyższe elementy należy dostarczyć i zamontować w następujących lokalizacjach:

- Działka nr 3788/546 w Czechowicach-Dziedzicach.
- Działka nr 807/73 w Bestwinie (miejscowość Kaniów)
- Działka nr 27/1 w Jasienicy (miejscowość Rudzica)
- Działka 2977/3 w Wilamowicach
- Działka nr 464/9 w Jaworzu

Wykonany przedmiot zamówienia powinien posiadać okres gwarancji nie krótszy niż 24 miesiące, termin gwarancji zaczyna biec w dniu odbioru faktycznego sprzętu, potwierdzonego ostatecznym protokołem odbioru.

- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi projekt zagospodarowania terenu (załącznik nr 2) oraz opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3).

- Przed zamontowaniem wykonawca ma obowiązek przedłożyć zamawiającemu karty gwarancyjne, certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne na dostarczone urządzenia, regulamin użytkowania.
- Podane w dokumentacji przykładowe nazwy handlowe materiałów i ich producentów nie stanowią nakazu ich stosowania. Nazwami posłużono się w celu opisanego parametrów jakościowych danego wyrobu.
- Jeżeli gdziekolwiek w opisie przedmiotu zamówienia pojawia się nazwa, marka lub typ wskazujący na konkretnego producenta, należy to interpretować, że określenie ma jedynie charakter przykładowy, a Wykonawca sporządzając ofertę może uwzględnić wyrób każdego innego producenta, który jest równoważny, tzn. posiada co najmniej takie same lub lepsze parametry jakościowe oraz standard wykonania w stosunku do podanych w opisie przedmiotu zamówienia.
- Wszystkie elementy mogą być zastąpione przez inne, równoważne, o parametrach nie gorszych niż wskazane przez zamawiającego, posiadające wszystkie wymagane atesty, certyfikaty i pozwolenia.

Przedmiot zamówienia współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Republika Czeska – Rzeczpospolita Polska 2007-2013.

## **2. CPV:**

37410000-5 - Sprzęt sportowy do uprawiania sportów na wolnym powietrzu

37440000-4 - Sprzęt do ćwiczeń fizycznych

## **3. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

## **4. Opis sposobu składania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:**

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

## **5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:**

Nie przewiduje się zamówień uzupełniających.

## **6. Akucja elektroniczna:**

Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **7. Ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:**

Nie przewiduje się ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

### **Rozdział 4: Termin wykonywania zamówienia**

**Termin rozpoczęcia:** od dnia zawarcia umowy,

**Termin zakończenia:** 18 kwietnia 2014r.

### **Rozdział 5: Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp i spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:**

- 1.1. **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**  
 Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 1.2. **Posiadania wiedzy i doświadczenia.**  
 Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 1.3. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**  
 Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 1.4. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**  
 Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Ocena spełnienia powyższych warunków udziału w niniejszym postępowaniu będzie polegać na sprawdzeniu kompletności i poprawności złożonych dokumentów i oświadczeń. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie iż, ww. warunki wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.**

**Ocena spełnienia powyższych warunków udziału w niniejszym postępowaniu będzie polegać na sprawdzeniu kompletności i poprawności złożonych dokumentów i oświadczeń według zasady spełnia/nie spełnia.**

## Rozdział 6: Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy

1. **W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć następujące dokumenty:**
  - 1.1. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ustawy (załącznik nr 4)
2. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia należy przedłożyć następujące dokumenty:**
  - 2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy (załącznik nr 5)
  - 2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 2.3. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 6)
3. **Dokumenty podmiotów zagranicznych**
  - 3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.2 SIWZ składa dokument 1 ub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

**3.2.** Dokumenty, o których mowa w pkt 3.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**3.3.** Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Reguły określone w pkt. 3.2 stosuje się odpowiednio

#### **4. Pozostałe oświadczenia i dokumenty:**

**4.1.** wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1)

**4.2.** jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**4.3.** dokument pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna, itp.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**4.4.** wypełniona tabela elementów rozliczeniowych (załącznik nr 7).

*Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.*

*Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej wiarygodności.*

*Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.*

### **Rozdział 7: Opis porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

**1.** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie na adres:

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Rybacka Bielska Kraina  
 ul. T. Regeera 81  
 43-382 Bielsko-Biała

**2.** Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów faxem na nr (33) 810-57-35 lub drogą elektroniczną na adres e-mail [biuro@bielskakraina.pl](mailto:biuro@bielskakraina.pl).

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**3.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie na zadane pytania niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść pytań i wyjaśnień Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**4.** Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest udostępniona niniejsza SIWZ.

**5.** Zamawiający wyznacza jako osobę uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami – Radosława Hudziec (w zakresie procedury przetargowej i przedmiotu zamówienia).

## Rozdział 8: Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
3. Oferta zostanie sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Ofertę stanowi wypełniony druk „oferta” Wykonawcy z załącznikami i wymaganymi dokumentami. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie ze SIWZ.
5. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej zapewniającej pełną czytelność treści.
6. Oferta musi być własnoręcznie podpisana (każdy dokument i załącznik osobno) przez osoby uprawnione do reprezentowania zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy co musi być potwierdzone załączonymi dokumentami.
7. Wszystkie miejsca w których wykonawca naniósł zmiany muszą być jednoznaczne i naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej lub upoważnionej.
8. Oferta winna zawierać pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
9. Wraz z ofertą powinno być złożone pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmujące także czynność potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów składających się na ofertę i składanych wraz z ofertą - o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
10. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Stowarzyszenie Lokalna Grupa Rybacka Bielska Kraina  
ul. T. Regeera 81  
43-382 Bielsko-Biała**

oraz opisane:

**„OFERTA PRZETARGOWA – Dostawa i montaż siłowni plenerowych**

**Nie otwierać przed dniem 26.02.2014r. godz. 09:15”**

11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być opisane w ww. sposób oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
12. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

## Rozdział 9: Termin związania ofertą

Okres związania wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Rozdział 10: Wadium

Nie dotyczy - zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## Rozdział 11: Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:  
Stowarzyszenie Lokalna Grupa Rybacka Bielska Kraina  
ul. T. Regera 81  
43-382 Bielsko-Biała
2. Oferty powinny być złożone w terminie do 26.02.2014r. godz. 09:00
3. W przypadku otrzymania oferty po terminie składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie i zwróci ją Wykonawcy po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. Oferty zostaną otwarte w dniu 26.02.2014r. o godz. 09:15 w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 1.

## Rozdział 12: Podmiot wspólny/Konsorcjum

1. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z przepisem art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w formularzu ofertowym należy zaznaczyć, że ofertę składa podmiot wspólny/konsorcjum.
2. Wymienić firmy wchodzące w skład podmiotu wspólnego/konsorcjum.
3. Podać pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania podmiotu wspólnego/konsorcjum w postępowaniu.
4. Wspólnicy podmiotu wspólnego/ konsorcjum ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## Rozdział 13: Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określi cenę za przedmiot zamówienia w formularzu ofertowym stanowiącym (załącznik nr 1).
2. Wykonawca określi i wpisze ceny dla wszystkich pozycji wymienionych w tabeli elementów rozliczeniowych (załącznik nr 7)
3. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o projekt zagospodarowania terenu (załącznik nr 2) oraz opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3).
4. Cena oferty winna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, wynikające wprost z dokumentacji przetargowej.
5. Wykonawca w ofercie winien przewidzieć i skalkulować wszystkie niezbędne koszty (w tym między innymi koszty transportu).
6. Cena ofertowa winna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.
9. Sposób rozliczenia – wynagrodzenie ryczałtowe.

## Rozdział 14: Kryteria oceny ofert. Wybór najkorzystniejszej oferty

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100$$

gdzie:

$C_{\min}$  – cena brutto oferty najtańszej

$C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

### **Rozdział 15: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Nie dotyczy – zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **Rozdział 16: Zawarcie umowy**

1. Zamawiający powiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawców, którzy złożyli oferty. Informacja ta zostanie również zamieszczona na stronie internetowej [www.bielskakraina.pl](http://www.bielskakraina.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, zgodną ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
3. Strony dopuszczają zmianę postanowień umowy zgodnie z wymogami art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

### **Rozdział 17: Podwykonawcy**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 36a ust. 2.

Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi w formularzu ofertowym wskazać, jaką część zamówienia wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca.

W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wskazać w formularzu „nie dotyczy”. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza niewypełniony Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia.

*Pod pojęciem umowy o podwykonawstwo będzie się rozumieć pisemną umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawieraną pomiędzy wybranym przez zamawiającego wykonawcą a co najmniej jednym innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.*

### **Rozdział 18: Informacja dotycząca wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy**

Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

### **Rozdział 19: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy PZP, przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. Środki



ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154, pkt 5 ustawy PZP.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27, ust. 2 ustawy PZP.

4. Odwołanie wnosi się:

- a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacje zostały przesłane w sposób określony w art. 27, ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11, ust. 8 ustawy
- b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej,
- c) wobec czynności innych niż określone w pkt. 4 a) i b) – odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

7. Wykonawcom biorącym udział w niniejszym postępowaniu, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie PZP zasad udzielania zamówień, przysługują środki odwoławcze przewidziane w Dziale VI ustawy PZP.

## Rozdział 20: Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

## Rozdział 21: Wykaz załączników

Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

- załącznik nr 1 – formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 – projekt zagospodarowania terenu,
- załącznik nr 3 – opis przedmiotu zamówienia,
- załącznik nr 4 – oświadczenie art. 22 ust. 1,
- załącznik nr 5 – oświadczenie art. 24 ust 1,
- załącznik nr 6 – informacja dot. grupy kapitałowej,
- załącznik nr 7 – tabela elementów rozliczeniowych,
- załącznik nr 8 – wzór umowy.